

FORMATEUR POLE ALTERNANCE A L'E2C (h/f)

1 - SITUATION DU POSTE

1.1. - Description résumée du poste

Le formateur / La formatrice du pôle alternance assure, dans le cadre de ses missions à l'E2C, l'accompagnement des stagiaires, dans leur démarche de recherches de stages ainsi que de découverte du monde de l'entreprise.

Il/Elle intervient auprès des stagiaires, durant le temps de la formation, en entretien individuel ainsi qu'en face à face pédagogique.

Il/Elle développe et entretient un travail de partenariat avec les différents acteurs professionnels pour faciliter l'insertion des stagiaires dans le monde professionnel.

Il/Elle travaille en collaboration avec l'équipe pédagogique et participe activement à la pédagogie de l'approche par compétence (APC) mise en place à l'E2C.

1.2 - Catégorie : technicien

1.3 - Organigramme : N+2 : Directeur
 N+1 : Responsable d'équipe

2 – MISSIONS

Le formateur / La formatrice Pôle Alternance est engagé(e) sur des missions en interne de l'entreprise mais aussi en externe.

En interne de l'E2C : en accord avec les objectifs de la Direction et de la responsable d'équipe et conformément aux obligations du dispositif E2C :

Pour les stagiaires en formation, il/elle :

- Etablit, en lien avec le formateur référent et le stagiaire, le plan d'actions pour la recherche de stage en fonction de son degré d'autonomie et ses capacités.
- Contribue à aider le stagiaire à mieux définir son projet professionnel, que ce soit en entretien individuel ou en face à face collectifs.
- Créé le contenu pédagogique et anime les face à face collectifs en lien avec la thématique de l'emploi et du monde de l'entreprise, dans une démarche d'approche par projet (CV, Lettre de motivation, préparation aux entretiens, préparation aux visites d'entreprises, etc.).
- Adapte sa proposition pédagogique au niveau, aux besoins ou difficultés des apprenants. (handicap, troubles dys, etc.)
- Organise des visites d'entreprises pour faire découvrir des milieux professionnels aux stagiaires, et assure la préparation avec les apprenants en amont.
- Organise des entretiens individuels réguliers pour faire le point avec tous les stagiaires sur leurs souhaits professionnels, leurs motivations et définir avec eux un plan d'action pour la recherche de stage. Accompagne les stagiaires pour entrer en contact avec les entreprises.
- Rédige des comptes rendus clairs et détaillés dans Sioucs, et fixe des objectifs individualisés aux stagiaires.
- Evalue, en lien avec la démarche de l'APC, les compétences mobilisées par les stagiaires.
- Communique régulièrement les informations pertinentes aux formateurs référents et à l'équipe pédagogique.
- Gère et fait remonter toutes les problématiques rencontrées avec les stagiaires, pour y apporter une solution adaptée, en lien avec la coordinatrice des parcours stagiaires.
- Réalise une veille des offres d'emploi pour saisir les opportunités relatives aux projets des stagiaires.
- Intervient ponctuellement en face à face collectif, sur des actions délocalisées ou temporaires.

Pour la bonne gestion administrative de son activité, il/elle :

- Complète et met à jour les informations, au sein des différents outils, tableau de suivi, Sioucs, Outlook, en respectant les procédures établies.

FORMATEUR POLE ALTERNANCE A L'E2C (h/f)

- Produit les récapitulatifs des entretiens individuels menés avec les stagiaires et les fiches de réunion ou de contacts partenaires auxquels il/elle a participé, ainsi que les émargements des séances.
- Rédige et collecte les conventions de stage.
- Tient à jour la base de données des entreprises dans Sioucs.

Missions ponctuelles :

- Peut occasionnellement prendre en charge des jeunes en référence, en fonction des besoins du service. (CF Fiche de poste du formateur référent).
- Peut être amené à porter un projet pédagogique, transversal ou en lien avec des partenaires extérieurs (mini entreprise).
- Participe à l'élaboration des outils pédagogiques collectifs (fiches d'évaluations semi-professionnelles, grilles APC, projets Sioucs)

En externe de l'Atelier, il/elle :

- Travaille en lien avec les partenaires extérieurs dans le champ professionnel pour orienter le plus efficacement les stagiaires.
- Prospecte de nouvelles entreprises, questionne leur fonctionnement et clarifie leurs besoins.
- Anticipe et identifie les lieux potentiels pouvant être sources de contrats ou d'opportunités pour les stagiaires, en coordination avec le formateur emploi.
- Assure la médiation entre le stagiaire et l'entreprise en cas de difficultés en stage.
- Participe aux forums emplois, des réunions extérieurs (transfrontalier, Ursiea, etc.) et des actions de promotions du dispositif ou de recrutement des candidats (forums, cafés contacts), en accord avec la responsable d'équipe et le planning de l'équipe.
- Développe et fait vivre le partenariat avec des entreprises en menant des actions de rencontres entre nos stagiaires et le monde de l'entreprise.
- Participe à l'organisation d'événements impulsés par l'Atelier (Copil, journées portes ouvertes, AG, etc.)

3 – SECURITE/QUALITE – RESPONSABILITÉ - RELATION

3.1 - Sécurité /Environnement

- Connaît, intègre et respecte les valeurs et préceptes de l'association, ainsi que toute consigne ou réglementation dans le domaine de la qualité, de la santé, sécurité, environnement.
- Assure la confidentialité des informations qui lui sont communiquées.
- Signale tout dysfonctionnement.
- Est responsable du rangement et de la propreté des espaces de travail et de leur environnement.

3-2 – Qualité

- Est responsable de la bonne transmission de toutes informations jugées utiles dans le cadre de ses missions (informations concernant l'accompagnement d'un jeune, situation de formation ou d'emploi, problématiques particulières, nouveaux partenariats, etc.)
- S'assure d'un reporting conforme aux exigences des différents financeurs. (FSE, Région, Etat)

3.3 - Responsabilités

- Est responsable de l'accompagnement de qualité des stagiaires E2C selon les valeurs portées par le Label E2C et l'E2C 67. (Bienveillance, respect des individualités, équité, etc.)
- Est responsable de la promotion de la marque de l'Atelier, associée au label E2C.
- Du matériel confié

FORMATEUR POLE ALTERNANCE A L'E2C (h/f)

3.4 – Relations internes et externes

- Stagiaires accueillis,
- Collègues de son service,
- Services support, direction et autres services d'accueil de publics éloignés de l'emploi de l'Atelier,
- Partenaires extérieurs et entreprises.

4 - CONNAISSANCES ET APTITUDES

4.1 – Connaissances

Niveau d'étude Bac + 3 à 5, le poste exige les connaissances suivantes :

- Connaissance du public éloigné de l'emploi accueilli dans le dispositif,
- Connaissance du marché du travail et en particulier du marché local,
- Connaissance du réseau des partenaires,
- Connaissance des méthodes d'orientation professionnelle,
- Connaissance des dispositifs de formation professionnelle et des politiques publiques en matière d'emploi,
- Connaissance des logiciels du pack office, des outils propres à l'E2C (Sioucs, Canva, Drive, etc.),
- Connaissance des techniques d'animation de groupes et de suivi individuel,
- Bonne orthographe et bonne syntaxe,
- Savoir synthétiser à l'écrit et l'oral.

4.2 - Aptitudes : compétences et comportements

- Bonnes capacités relationnelles,
- Capacité à travailler en équipe,
- Sens de l'écoute,
- Bienveillance,
- Prise de recul et remise en question,
- Disponibilité et capacité d'adaptation,
- Dynamisme et persévérance,
- Sens de la pédagogie,
- Capacités d'identification, de reformulation, d'analyse et de synthèse,
- Capacités d'argumentation,
- Sens de la curiosité et de la créativité,
- Organisation et rigueur.

5 – PROGRESSION DANS LE POSTE :

Cette définition de fonction est révisible, évolutive et non exhaustive. Pour répondre aux besoins de l'évolution et de l'organisation de l'association, le collaborateur pourra se voir confier toutes autres tâches, missions, responsabilités compatibles avec ses connaissances, compétences et aptitudes.

FONCTION	FORMATEUR POLE ALTERNANCE		
SERVICE	E2C		
	NIVEAU 1	NIVEAU 2	NIVEAU 3
POINTS	221	230	248
PALIER	12	13	16

FORMATEUR POLE ALTERNANCE A L'E2C (h/f)